



TØNDER KOMMUNE

Booking af kommunale lokaler – Enkeltstående booking uden overnatning

1. Enkeltstående booking på hverdage indsendes/bookes løbende og senest 4 uger før aktiviteten afholdes af hensyn til vagtplanen, og skal søges inden annoncering af aktiviteten.
2. Enkeltstående booking i feriedage og weekender skal søges mindst 6 uger i forvejen. Ansøgningsskemaet kan findes på <http://booking.toender.dk/netinterbook/> under vejledning, skema, info m.v.
3. Hvis ansøgningen godkendes opkræves der et depositum på 1.000 kr, som tilfalder skolen hvis afbookingsbetingelserne ikke er overholdt (se punkt 11). .
4. Lokaleudlån skal i.h.t. Folkeoplysningsloven samt de lokale vedtægter prioriteres i denne rækkefølge:
 1. Folkeskolens egne arrangementer
 2. Ungdomsskolen/musikskolen
 3. Kommunale fritidsforanstaltningers arrangementer fortrinsvis i eftermiddagstimer.
 4. Aktiviteter for børn og unge
 5. Undervisning for voksne
 6. Aktiviteter for voksneVed anvisning af lokaler, der er særligt egnede til virksomhed for handicappede, skal anvisning til sådan virksomhed normalt ske før anden anvisning.
5. For bistand fra skolens tekniske servicepersonale på skoler med nøgleordning, skal der søges mindst 6 uger i forvejen. I forbindelse med større arrangementer og i ferier/weekender, hvor der sker bistand af teknisk servicepersonale, betales lønudgiften af bruger.
6. Der skal påregnes tillæg for brandinstruks samt åbne/lukke af skolen.
7. På skoler med lukkeordning: Skolen skal være forladt kl. 21:45, hvis dette ikke overholdes opkræves evt. ekstra lønudgift hos bruger. Det betyder at eventuelt bad, omklædning eller andet skal være overstået inden 21:45. Udlån på hverdag efter kl. 22.00 kan kun godkendes med nøgleordning de steder, hvor det af hensyn til alarmsystemer er muligt.
8. Benyttelse af lokaler m.v. sker i benyttelsestiden på initiativtager og leders ansvar. Sidstnævnte påser, at undervisning og fritidsvirksomhed kun foregår i de lokaler og anlæg der er blevet anvist, samt at de kun benyttes til de aktiviteter og i det tidsrum der er godkendt.
9. Betalingsbetingelser: 30 dage efter regningen er udsendt. 14 dage, fra regningen er sendt, er det muligt at komme med indsigelser på regningen.
10. Afbookingsbetingelser: Der kan afbookes gratis op til 14 dage før arrangementet. Ved senere afbooking inddrages depositummet på 1.000 kr.
11. Fortolkning af denne instruks tilkommer Folkeoplysningsudvalget, hvis afgørelse kan ankes til Kultur- og Fritidsudvalget.

Godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget den 5. april 2017